**ТЕМА6.3 Организация и проведение учений и тренировок**

**по ГО и защите от ЧС**

1-й учебный вопрос: **Виды учений и тренировок, основы их организации и проведения.Сущность и цели командно-штабных учений (КШУ).**

Командно-штабные, тактико-специальные, комплексные учения и объектовые тренировки занимают важнейшее место в системе подготовки органов управления ГО и ЧС, сил РСЧС и ГО, в области защиты от ЧС и ведения ГО. Они позволяют без нарушения производственного процесса в относительно короткое время отработать весь комплекс мероприятий, связанных с приведением в готовность объектов, защитой рабочих, служащих и населения от ЧС. Это одна из форм подготовки и проверки обученности руководящего состава, нештатных аварийно-спасательных формирований, а также рабочих, служащих и населения в области защиты от ЧС.

По своему назначению учения подразделяются на плановые, проверочные, показные и опытные.

**Плановые учения и тренировки** проводятся по завершении цикла обучения руководителей организаций, органов управления и сил по специальной подготовке с целью их слаживания, совершенствования взаимодействия, отработки практических действий по ведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

**Проверочные учения и тренировки** проводятся по указанию вышестоящего органа управления в целях оценки степени готовности, уровня тактико-специальной подготовки органов управления и сил.

**Показные учения и тренировки** проводятся в целях выработки единых требований к организации применения сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, отработки методов организации работ в зоне чрезвычайной ситуации, а также показа наиболее эффективных приемов и способов действий по организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

**Опытные и исследовательские учения** служат одной из форм проведения исследований и проверки способов разрешения проблемных задач теории и практики гражданской обороны и действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и проводятся в целях исследования новых форм и методов подготовки органов управления и сил, ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также использования штатного имущества и техники.

Порядок проведения опытных и исследовательских учений и состав участников определяется руководителем организации, по распоряжению которого они проводятся.

Контроль за проведением учений и тренировок осуществляется соответствующими должностными лицами органов местного самоуправления и организаций в пределах предоставленных им полномочий по управлению гражданской обороной, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Во исполнение ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» Правительство РФ своим постановлением от 4 сентября 2003 года № 547 (с изменениями 2005 г.) утвердило единое для страны «Положение о подготовке населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера».

Указанным постановлением Правительства РФ установлен четкий порядок регулярного проведения командно-штабных, тактико-специальных, комплексных учений и тренировок, рассматриваемых в качестве важной формы обучения органов управления и сил РСЧС и ГО, как наиболее действенного метода проверки их подготовки к выполнению возложенных задач и обязанностей в обстановке, максимально приближенной к той, которая может сложиться в реальных условиях.

При этом предусмотрено, что:

**КШУ** продолжительностью до 3-х суток проводятся в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов РФ: 1 раз в 2 года, в органах местного самоуправления 1 раз в 3 года.

*КШУ или штабные тренировки в организациях проводятся 1 раз в год и продолжительностью до 1 суток.*

**ТСУ** продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием сил постоянной готовности - 1 раз в год.

**КУ** продолжительностью до 2-х суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 600 коек.

В других организациях проводятся **объектовые тренировки**1 раз в 3 года продолжительностью до 8 часов.

**ОТ** общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования проводятся ежегодно».

В общеобразовательных учебных заведениях ежегодные объектовые тренировки проводятся как «День защиты детей». В силу этого они имеют свою специфику и особенности.

**СУТ**(специальные учения и тренировки) по противопожарной защите на пожароопасных объектах, в организациях и учебных заведениях проводятся **1 раз в год продолжительностью до 8 часов.**

КОМАНДНО - ШТАБНЫЕ УЧЕНИЯ

КШУ являются одной из основных форм совместного обучения и проверки готовности руководителей и органов управления ГО объекта и объектового звена РСЧС (КЧС и ПБ, отдела, штаба, сектора, группы ГО и ЧС, а также эвакокомиссии, руководителей штатных аварийно-спасательных подразделений и формирований.)

**КШУ** организовываются и проводятся для отработки вопросов организации и управления при выполнении мероприятий пот гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

***КШУ планируются и проводятся в целях:***

совершенствованияпрактических навыков руководителей и должностных лиц организаций по применению сил и средств, управления ими при решении задач гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

достижения согласованности в работе органов управления и сил при предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

***Сущность*** *КШУ*: все обучаемые выполняют свои функциональные обязанности по организации защиты населения, обеспечению устойчивости объекта и по управлению имеющимися силами и средствами при проведении АСДНР на фоне конкретной, непрерывно развивающейся тактической обстановки, которая может сложиться на объекте (с учетом его масштабов, технологических особенностей) в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий или применение современных средств поражения.

Учения позволяют руководящему составу приобрести прочные навыки в управлении подчиненными, правильной оценке создавшейся обстановки. При отработке мероприятий Плана ГО – оценить обстановку и принять решение на ликвидацию последствий применения современных средств поражения.

Сердцевина учения - принятие целесообразных решений

- постановка задач исполнителем

- организация их выполнения.

КШУ на объектах могут проводиться как в виде самостоятельного учебного мероприятия, так и в порядке привлечения объекта на учения, проводимые старшими инстанциями (учение города, района).

Основные требования к проведению учений:

1. В основу подготовки должны быть выполнены требования законов РФ по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, указов Президента РФ, Постановлений правительства РФ и организационных указаний министра МЧС на очередной учебный год.

2. Учения проводить по комплексным темам, обеспечивающим отработку всего перечня основных мероприятий, предусмотренных «Планом ГО» и «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС».

3. КШУ должны предшествовать лекции, семинары, групповые упражнения с руководящим и КНС и его самостоятельная подготовка.

4. Правильно определить состав участников учения и сроков его проведения. Целесообразно на учение привлекать:

все руководство ГО и объектового звена РСЧС;

полный состав КЧС и ПБ;

орган управления ГО и ЧС;

эвакокомиссию;

руководители основных формирований объекта.

5. Учитывать характер производственной деятельности объекта, график работы производства и рабочих смен.

6. На КШУ должна создаваться сложная поучительная обстановка, максимально приближенная к условиям ЧС мирного времени и очагов поражения - в военное.

руководство учением (кшу)

**КШУ** организуются и проводятся по принципу: начальник обучает своих подчиненных.

Основной организатор всей работы – руководитель организации или председатель КЧС и ПБ. Выступая в роли руководителя учения, они одновременно, как правило, выполняют функциональные обязанности руководителя организации (председателя КЧС и ПБ ОЭ).

Штаб руководства создается в минимально необходимом составе. В не- больших организациях вместо штаба руководства может создаваться группа управления, состоящая из 2-х – 3-х человек.

Руководитель учения:

обеспечивает своевременную подготовку (определяет исходные данные для проведения учения и его общий замысел)

Одновременно:

определяет состав посредников

намечает мероприятия по подготовке учебных мест, средства для имитации обстановки, состав учебно-материальной базы.

После:

осуществляет руководство разработкой основных документов

готовит своих заместителей и помощников, посредников и штаб руководства, организует подготовку участников учения.

Исходные данные:

тема

учебные цели, этапы учения и их учебные вопросы

состав обучаемых руководителей и органов управления, служб ГО

перечень формирований ГО, штатных аварийно-спасательных подразделений, привлекаемых для проведения отдельных работ в ходе учения

время

место проведения.

В ходе учения руководитель добивается, чтобы оно проходило в соответствии с планом, чтобы отработка учебных вопросов и проведение практических мероприятий осуществлялись в полном объеме, следит за правильностью постановки руководящим составом задач подчиненным. Лично проводит отработку наиболее важных практических мероприятий (по защите рабочих, служащих и их семей и т.д.).

По окончании учения оценивает действия обучаемых и ставит задачи по устранению выявленных недостатков.

Штаб руководства (группа управления) организует и обеспечивает подготовку и проведение учения (по указанию руководителя).

Обязанности штаба руководства:

разработка учебно-методических документов (в соответствии с замыслом руководителя)

организация подготовки посредников

контроль за подготовкой: всех участников, учебно-материальной базы, пунктов управления, рабочих мест обучаемых, средств связи и оповещения.

В ходе учения:

организует работу посредников

обобщает и оценивает действие участников

организует контроль за подачей вводных (сигналов) и их прохождением

наблюдает за: сбором и анализом данных об обстановке, за подготовкой предложений для принятия решений, их оформлением и доведением до исполнителей

осуществляет подготовку материалов для разбора и обеспечивает его проведение.

Начальник штаба руководства является заместителем руководителя. При подготовке учения он руководит разработкой всех учебно-методических документов и контролирует их доведение до исполнителей, оказывает необходимую помощь руководителю учения.

Посредники назначаются при комиссии по ЧС, службах ГО, эвакокомиссии, при формированиях, если такие привлекаются к участию в учении.

Они подчиняются руководителю и отвечают за: обеспечение своевременного выполнения всеми участниками поставленных задач.

В подготовительный период: изучают план проведения учения, свои обязанности, порядок работы с обучаемыми, разрабатывают частные планы. В ходе учения должны знать: общую обстановку и направлять действия участников на качественную отработку учебных вопросов и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных «Планом ГО» и «Планом действий…»

Посредник контролирует правильность оценки обстановки, докладывает руководству учением о принятых их «подопечными» решениях и отданных распоряжениях, представляют материалы для разбора учения.

подготовка учений (кшу)

Подготовительный период занимает не менее 1– 1,5 месяца.

За это время:

разрабатываются основные документы

готовятся: руководство учением (штаб руководства), посредники и участники;

оборудуются учебные места;

подготавливается учебно-материальная база для проведения практических мероприятий.

Внимательно изучаются документы «Плана ГО» и «Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС», при необходимости в них вносятся изменения и дополнения.

Особо тщательно изучаются мероприятия по:

защите рабочих, служащих и членов их семей;

по повышению устойчивости работы объекта.

Основной рабочий документ по подготовке учения – **календарный план, в котором определяются (Приложение 1):**

содержание мероприятий;

сроки и время их проведения;

исполнители.

Разрабатывается он по разделам:

проведение организационных мероприятий;

разработка документов;

подготовка руководства и участников учения;

подготовка учебных мест и учебно-материальной базы.

**I раздел.Проведение организационных мероприятий:**

1. Мероприятия, связанные с подготовкой исходных данных для планирования и проведения КШУ

2. Изучение нормативных документов и учебно-методической литературы.

3. Рекогносцировка района учения.

**II раздел. Разработка документов:**

1. Перечень документов, сроки и лица, ответственные за их разработку
2. Сроки доведения документов до участников учения.

**III раздел.Подготовка руководства и участников учения:**

1. Перечисляются мероприятия по подготовке руководства и посредников, включая: проведение лекций, семинаров, групповых упражнений, штабных тренировок, инструктажей и т.д.
2. Меры, необходимые для подготовки участников учения:

практические занятия или ТСУ с формированиями, привлекаемыми на учения

изучение правил техники безопасности

сдача нормативов.

**IV раздел.Подготовка учебных мест и учебно-материальной базы:**

Подготовка учебных мест, пункта управления, УМБ, средств связи и оповещения, размножение справочных документов, схем, планов, выделении необходимого количества транспортных средств, организаций питания и других проблемах, возникающих при подготовке и проведении учения.

Подготовка КШУ начинается с изучения руководителем **Приказа** (организационных указаний) руководителя ГО) муниципалитета, указаний соответствующего министерства (ведомства) по итогам подготовки за прошлый и задачам на новый учебный год, определения состояния готовности объектового звена ТСЧС и ГО.Затем руководитель с учетом исходных данных формулирует тему, определяет цели, этапы и учебные вопросы, сроки учения, состав участников.

(Тема может быть разработана с учетом указаний старшей инстанции ТСЧС и ГО или определена исходя из местных условий, специфики деятельности объекта, подготовленности участников учения, а также темы предстоящего КУ).

(Формируя учебные цели, следует четко определить, чего необходимо добиться от обучаемых, что проверить, исследовать, чему научить, в чем натренировать, по каким вопросам совершенствовать знания).

**разработка учебно-методических документов**

Для проведения учений разрабатываются:

**план проведения**

организационные указания по подготовке к нему(**Приказ руководителя организации «О подготовке и проведении КШУ». (** Прил. 3)

**перечень и содержание вводных**

**частные планы заместителей** (помощников) посредников

**план материально-технического обеспечения и имитации** (если нужна)

**план исследования** – в случае проведения исследования отдельных вопросов.

**План проведения учения** (Приложение 2) – основной учебно-методический документ, в котором излагается: ход учения в соответствии с замыслом, устанавливается последовательность отработки учебных вопросов. Порядок проведения излагается поэтапно, в виде развернутой таблицы. На каждом этапе определяются: учебные вопросы и отводимое на них время. Обстановка излагается в виде вводных. Затем следует графа «работа руководителя, заместителей, помощников и посредников. После нее – «ожидаемые действия обучаемых». Завершается план указанием времени и порядка проведения разбора.

Оперативное время – условное время: при выполнении задач, требующих длительных затрат.

Астрономическое – реальное время, которое отводится для выполнения конкретных мероприятий.

Таким образом, при ограниченном времени можно работать как в оперативном, так и в астрономическом времени).

(«Час за час» – когда оперативное и астрономическое время совпадают – отработка наиболее важных вопросов).

В графе «обстановка» (содержание вводных) излагается ситуация, создаваемая для отработки каждого учебного вопроса.

Ожидаемые действия обучаемых можно излагать в одной графе, или раздельно для каждого органа управления (КЧС, отдел, группа, эвакокомиссия), службы, формирования.

К плану прилагаются: схемы района учения и объекта.

План проведения учения разрабатывает штаб руководства, подписывает руководитель этого штаба и утверждает руководитель учения не позже, чем за 2 недели до начала учения.

Организационные указания по подготовке к КШУ, как правило, разрабатываются в форме приказа и доводятся до исполнителей заблаговременно.

В приказе устанавливаются:

сроки проведения учения

состав руководства и участников учения

задачи по подготовке, а также порядок и сроки оборудования рабочих мест

обеспечение транспортом

ответственные лица за создание натурных участков

силы и средства, выделяемые для этих целей

срок окончания работ

меры по доукомплектованию КЧС и ПБ, служб, эвакоорганов и других структур

обеспечение средствами защиты, связи, специальной техникой.

# Приказ подписывает руководитель ГО объекта.

В качестве приложения к Приказу разрабатывается схема организации руководства учением. На ней графически должны быть представлены руководство и все органы управления, производственные подразделения, привлекаемые службы, формирования и другие участники учения.

Частные планы заместителей (помощников) руководителя и посредников, которые разрабатывают должностные лица, назначенные для выполнения указанных обязанностей, согласовываются со штабом руководства, уточняются и утверждаются после проведения инструкторско-методических занятий.

План материально-технического обеспечения – документ, определяющий обеспечение выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом проведения учения.

План проведения исследований (если они предусмотрены) – содержит цели с точным указанием, что именно подлежит исследованию, порядок его проведения, методы и объем исследований. Подписывает его помощник руководителя по исследованию и утверждает руководитель учения.

Все учебно-методические документы должны быть по возможности краткими и удобными в пользовании.

Мероприятия по подготовке участников учения осуществляется в сроки, установленные планом основных мероприятий по подготовке в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС на текущий год, а также на дополнительных занятиях, организуемых в соответствии с организационными указаниями РГО объекта.

**методика проведения учений**

Основными методическими приемами, применяемыми в ходе учения, должны быть:

контроль за действиями обучаемых при осуществлении ими мероприятий в соответствии с «Планом ГО» и «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС»

изучение стиля и оказание практической помощи в совершенствовании методов работы комиссии по ЧС и пожарной безопасности, органа управления ГО и ЧС, служб ГО, эвакоорганов по оценке обстановки, принятию вытекающих из нее решений

умение обеспечить взаимодействие и согласованность в работе различных органов управления и служб.

Изучение разработанных документов – планов, расчетов, графиков, схем, приказов, распоряжений и других материалов осуществляется руководителем, его заместителями, штабом руководства и посредниками. Обратить внимание на своевременность их разработки и доведение до подчиненных.

Заслушивание на рабочих местах позволяет оценить способности и практические навыки руководящего состава КЧС и ПБ, органов управления ГО и ЧС, эвакоорганов и служб ГО, оказать им на месте помощь в выполнении мероприятий.

При отработке вопросов с той или иной службой ГО или формированием руководитель учения может привлекать к уточнению отдельных вопросов начальников аварийно-спасательных служб, главных специалистов или командиров формирований.

Если на КШУ в отдельных местах предусматривается выполнение практических работ, то руководитель присутствует лично (на основных), а на других отправляет своих заместителей или посредников. Здесь проверяются действия обучаемых, оценивается работа руководителей формирований, при необходимости оказывается помощь в отработке учебных вопросов.

Наращивание обстановки в ходе учения производится руководителем и посредниками в соответствии с планом и учетом принимаемых решений обучаемыми.

Данные об обстановке доводятся путем устного объявления или вручения письменных вводных, распоряжений, донесений и устных докладов.

На учениях с привлечением формирований наращивание обстановки осуществляется путем имитации пожаров, завалов, разрывов трубопроводов и т.п.

При необходимости руководитель влияет на ход учения путем вручения дополнительных вводных об обстановке.

После отработки вопросов каждого этапа руководитель коротко подводит предварительные итоги, используя информацию своих заместителей и посредников о степени достижении целей, о выявленных недостатках и положительных моментах в работе руководящего состава, органа управления ГО и ЧС, эвакокомиссии, служб ГО, производственных подразделений, дает общее заключение по проведенному этапу и дает указания о продолжении учения и порядок отработки последующих вопросов.

При отработке вопросов укрытия рабочих и служащих руководитель в первую очередь проверяет время и порядок приведения защитных сооружений в готовность к приему людей.

Особое внимание должно уделяться отработке вопросов повышения устойчивости работы объекта.

Руководитель проверяет наличие групп управления в каждой смене, их состав и знание своих функциональных обязанностей при возникновении ЧС и ведении ГО.

Затем руководитель в роли руководителя ГО объекта ставит задачу органу управления ГО и ЧС, КЧС и ПБ, эвакоорганам, службам, начальникам структурных подразделений на проведение эвакуационных мероприятий.

На последнем этапе учения решаются вопросы, связанные с организацией и проведением АСДНР. Здесь руководитель и посредники наблюдают за организацией разведки, требуют всесторонней оценки полученных данных об обстановке, проведение обоснованных расчетов, соответствующих ее характеру и масштабу.

Особое внимание обращают на работы по розыску пострадавших и оказанию им первой медицинской помощи, локализации и ликвидации пожаров, разливов АХОВ, дегазации, дезактивации и дезинфекции.

На всех этапах в центре внимания руководства, учением должна находиться работа КЧС и ПБ и органа управления по делам ГО и ЧС объекта. Руководитель изучает слаженность и эффективность их работы, анализирует надежность системы управления, степень грамотности принимаемых решений, четкость отдаваемых распоряжений и организацию контроля их выполнением.

#### **подготовка и проведение разбора учений**

Цель разбора заключается в том, чтобы всесторонне проанализировать организацию выполнения мероприятий, предусмотренных «Планом ГО» и «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС», степень подготовки руководящего и командно-начальствующего состава к выполнению своих функциональных обязанностей, вскрыть основные недочеты в обучении, планировании, поставить задачи по их устранению.

Разбор проводится, как правило, сразу же после окончания учения. Поэтому подготовка к нему начинается заблаговременно, продолжается в ходе учения и заканчивается к моменту его завершения.

До начала учения подготавливается теоретическая часть разбора, в которой излагаются основные требования нормативных правовых и методических документов, приказов и указаний соответствующих ведомственных структур применительно к теме проводимого учения.

В докладе руководителя напоминаются тема и учебные вопросы, состав участников, обстановка, в которой действовали участники. Затем рассматривается работа руководителей, умение быстро и грамотно принимать решения, настойчиво проводить их в жизнь и твердо руководить действиями подчиненных.

Дается оценка организации управления, взаимодействия и всестороннего обеспечения действий, полноты отработки учебных вопросов и достижения целей учения.

Завершается разбор рассмотрением реальности мероприятий, заложенных в «План ГО» и «План действий по предупреждению и ликвидации ЧС», изложением указаний по устранению выявленных недостатков и постановкой задач по совершенствованию деятельности органов управления объектового звена ТСЧС, служб ГО и НАСФ. Желательно иллюстрировать разбор схемами, графиками, таблицами и расчетами и другими документами.

До общего разбора могут проводиться частные разборы, в службах ГО и формированиях, участвующих в учениях. Их проводят заместители руководителя и посредники.

Так как КШУ могут проводиться в ходе комплексных учений (КУ) организаций, на которых отрабатывается вест спектр мероприятий, предусмотренных планирующими документами объекта, при подведении итогов и разборе учения используются *критерии оценки* КУ, в том числе и для участников КШУ(слушателям раздать бланки критериев оценки КУ, дать задание заполнить показатели оценок, в разделах, где проверяются участники КШУ, затем, после опроса слушателей, вывести на слайд правильный вариант).

Таким образом, КШУ являются важнейшим элементом подготовки руководящего состава организаций в области ГО и защиты от ЧС, от качественной работы которого будет зависеть работа всей организации в сложных условиях.

2 –й учебный вопрос:**Сущность и цели тактико-специальных учений (ТСУ).**

**ТСУ** являются основной и наиболее эффективной формой подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований для выполнения задач ГО, защиты от ЧС, угроз терроризма, для ведения АСДНР при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях

**Основные цели ТСУ:**

совершенствование практических навыков по управлению формированиями при организации и проведении АСДНР и мероприятий по защите населения и территорий от ЧС;

подготовка и слаживание формирований как для самостоятельного выполнения АСДНР и мероприятий по защите населения, так и во взаимодействии с другими формированиями, подразделениями поисково-спасательной службы, соединений и частей ГО;

проверка готовности формирований и служб к действиям по ликвидации ЧС, а также последствий применения противником современных средств поражения

На учениях должна создаваться сложная и поучительная обстановка, характерная для действий в условиях сильных разрушений, пожаров, наводнений, радиоактивного загрязнения и химического заражения, требующая умелых действий формирований.

*ТСУ продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.*

Учения проводятся со всеми формированиями (территориальными, объектовыми).

Количество привлекаемых формирований зависит от темы учения, учебных целей, характера и объема АСДНР.

Практическая работа по предназначению и отработка нормативов являются основным методом подготовки личного состава НАСФ в ходе учения.

Руководитель учения обязан:

При подготовке учения:

изучить соответствующие нормативные и правовые документы (законы, постановления, наставления, руководства), проанализировать состояние подготовки формирований, определить исходные данные: тему, учебные цели, сроки проведения, этапы и учебные вопросы, количество и состав привлекаемых формирований, район учения, силы и средства для имитации, вопросы материально - технического обеспечения

установить порядок подготовки натурных участков, какими силами и в какие сроки должны быть они подготовлены

организовать подготовку заместителей, помощников, посредников и всех участников. Обучить командиров умелой организации управления при проведении АСДНР.

В ходе проведения учения:

анализировать решения и отдаваемые распоряжения, степень и качество выполнения их л/составом

руководить наращиванием обстановки для достижения поставленных учебных целей

осуществлять контроль за соблюдением мер безопасности и экологических требований

по окончании учения провести разбор, оценить действия командиров, расчетов и формирований в целом.

На штаб руководства возлагается разработка документов по подготовке и проведению учения, оборудование района действий, а также осуществление контроля по окончании учения за сбором и возвращением формирований в места их постоянной работы, приведением в порядок района, где проводились практические работы.

Материально-техническое обеспечение при подготовке и проведении учения заключается: в обеспечении формирований необходимой техникой, горюче – смазочными материалами, специальным имуществом, требующимися запасами средств имитации и другими материальными средствами, организацией питания.

Для обеспечения своевременного, качественного и полного выполнения формированиями поставленных задач и достижения учебных целей, осуществление постоянного руководства, а также для предупреждения нарушений мер безопасности в формирования направляются посредники.

Для создания обстановки, приближенной к действительной, обозначаются зоны затопления, химического заражения радиационного и радиационного загрязнения, имитируются разрушения, пожары, аварии на коммунально-энергетических сетях, разливы (выбросы) АХОВ.

Имитация должна быть управляемой, не требующей больших затрат времени и средств на подготовку и приведение в действие. Для этого в распоряжение помощника руководителя учения по имитации выделяется необходимое количество л/состава, техники и материальных средств. Он разрабатывает план имитации, оборудует необходимым образом район учения, предусматривает и контролирует соблюдение мер безопасности.

**Подготовка учений.**

**Разработка учебно-методических документов.**

Содержание и объем подготовительных мероприятий зависят от масштаба и целей учения, от уровня подготовленности привлекаемых к учению формирований, их материально-технического обеспечения, а также от состояния района учения.

При подготовке к учению разрабатываются следующие документы:

*Приказ о подготовке и проведении учения*

*Календарный план подготовки учения*

*План проведения учения.*

**Приказ о подготовке и проведении учения** разрабатывается и доводится до обучаемых заблаговременно, чтобы позволить своевременно подготовить участников и необходимую учебно-материальную базу. В приказе должны быть четко определены:

сроки проведения учения и состав обучаемых;

порядок подготовки КНС и рядового состава;

сроки и объем работ по подготовке натурных участков, ответственные исполнители.

материально-техническое обеспечение, включая расход моторесурсов, горючего, имитационных средств

меры по обеспечению безопасности на учении.

**В календарном плане указывается:**

мероприятия по подготовке помощников руководителя ГО, руководителей и всего л/состава формирований

перечень документов, сроки и ответственные лица за их разработку

мероприятия по подготовке района учения и имитации

организация связи и комендантской службы

мероприятия по всестороннему обеспечению всех работ в подготовительный период.

Календарный план утверждается руководителем объекта.

Подготовка: помощников и посредников, начальников служб, командиров формирований должна обеспечить правильное понимание темы, целей и задач, плана проведения, требований руководящих документов, а также изучение района учений.

Основная работа по подготовке должностных лиц проводится на местности, в районе предстоящего учения, методом группового упражнения и решения «летучек».

Обстановка рассматривается по этапам учения, устанавливаются, разбираются возможные ориентировочное время и порядок действий формирований, варианты решений руководителя и действий личного состава НАСФ.

Подготовка руководителя и личного состава формирований к учению осуществляется в ходе плановых и инструкторско-методических занятий.

Непосредственно перед ним со всем личным составом изучаются меры безопасности.

**План проведения учения** (приложение № 4) – основной учебно-методический документ, определяющий ход учения, последовательность отработки учебных вопросов. Разрабатывается он текстуально и включает:

тему, учебные цели для каждой категории обучаемых и время проведения учения;

состав привлекаемых формирований;

количество техники, нормы расхода моторесурсов, ГСМ и имитационных средств;

этапы учения, их продолжительность и учебные вопросы;

места нахождения пунктов управления, порядок связи, оповещения и информации;

обстановку, которая может сложиться на объекте после стихийного бедствия, аварии, катастрофы или применения противником современных средств поражения.

При определении темы, разработке замысла и плана ТСУ его руководитель и штаб (группа) подготовки учения должны предусмотреть отработку каждым формированием учебных вопросов согласно своему предназначению.

До утверждения (подписания) плана учения проводится рекогносцировка района учения. При этом уточняется характер местности, особенности мест проведения АСДНР, определяются объемы практических работ, потребное количество сил и средств для оборудования и имитации натурных ресурсов. Уточняются маршруты ввода формирований, порядок взаимодействия с воинскими подразделениями и подразделениями поисково-спасательной службы.

На основе общего плана проведения учения помощники руководителя (посредники) и начальники служб объекта разрабатывают **частные планы** (текстуально или на схемах). Утверждаются они руководителем.

Помощником руководителя учения по имитации разрабатывается **план имитации** (текстуально с приложением схем). В нем предусматривается:

время, объекты и виды имитации;

силы и средства для имитационных работ;

ответственные исполнители, средства связи и сигналы для имитации;

меры по охране мест имитации и обеспечению безопасности.

На схеме условными знаками обозначаются: места пожаров, завалов, разрушений, аварий на коммунально-энергетических сетях, места нахождения «пораженных» и их количество, состояние защитных сооружений, проездов и проходов.

План имитации утверждает руководитель учения.

Степень имитации разрушений, пожаров, взрывов, зон затопления и заражения, аварий на трубопроводах и емкостях зависит от учебных целей, особенностей объекта, характера местности и наличия имитационных средств.

Имитация должна соответствовать замыслу и обстановке учения. Имитируется только то, что необходимо для учения. Отдельные элементы могут дополняться средствами обозначения: знаками, указателями (приложение № 5).

Для имитации условно пораженных выделяется необходимое количество личного состава. При отработке вопросов спасения людей из-под завалов, с верхних этажей горящих зданий или из затопленных подвалов используются манекены. Важно создать имитацию поврежденных участков водопровода, канализации, теплотрасс, энергосетей и технологических линий.

Работы по локализации и ликвидации аварий на коммунально-энергетических сетях должны проводиться под руководством специалистов и при строгом соблюдении мер безопасности (приложение № 6).

Личный состав НАСФ должен хорошо знать порядок имитации и быть обучен правилам обращения с горючими и взрывоопасными материалами, строго соблюдать меры безопасности.

В целях обеспечения общего порядка и соблюдения мер безопасности на всей территории учения организуется комендантская служба, особенно на участках АСДНР. Для ее несения привлекаются подразделения вневедомственной охраны, территориальные и объектовые формирования охраны общественного порядка и при необходимости подразделения милиции.

Все должностные лица обязаны иметь нарукавные повязки с установленными буквами, а пункты управления и автомашины руководства – отличительные обозначения (приложение № 5).

**Методика проведения учения**

Учения следует начинать с оповещения и сбора личного состава, вывода техники и проверки их готовности к действиям.

После вручения тактических заданий (приказов, распоряжений) или вводных руководителям предоставляется время, необходимое *для уяснения полученной задачи, оценки обстановки, принятия решения и постановкизадач* подчиненным. При этом руководитель учения или посредник особое внимание должен обратить на своевременную организацию АСДНР в соответствии со сложившейся обстановкой, а также на эффективное использование техники.

Решение руководителя формирования на организацию спасательных работ заслушивает и утверждает руководитель учения. Он должен обратить особое внимание на эффективность использования сил и средств, реальность установленных сроков для выполнения задачи, способы организации управления и взаимодействия.

В случае необходимости руководитель (посредник) может объявить частный отбой, разобрать допущенные ошибки, уточнить решение по обстановке и потом продолжать учение.

Частный отбой может объявляться также и для повторения тех или иных действий формирований в интересах более качественной отработки важных вопросов, приемов и способов действий в конкретных условиях.

Для наращивания обстановки руководитель лично или через посредников объявляет новые вводные, имитирует пожары, обвалы, аварии на коммунально-энергетических сетях, говорит о выходе из строя техники, увеличении количества «пострадавших», напоминает о нарастании кризисной ситуации.

Такими действиями от руководителя формирований добиваются осуществления маневра силами и средствами с учетом изменения обстановки, принятия новых решений для проведения спасательных работ в более высоком темпе, с предельным использованием всех возможностей, проявления инициативы и находчивости.

В ходе учения нельзя забывать о постоянном и тесном взаимодействии между формированиями.

Кроме того, обращается внимание на поддержание устойчивой связи с руководителем ликвидации ЧС взаимодействующими формированиями (соседями).

Заканчивается учение объявлением о завершении аварийно-спасательных работ.

По окончании руководитель дает указание о проверке личного состава и техники, приведении в порядок района учения, а также о месте и времени разбора. После прибытия формирований на место и доклада командиров руководитель объявляет отбой учению.

**разбор учений**

Это заключительная часть учения.

Его цель в том, чтобы на основе всестороннего анализа подвести итоги и определить степень достижения учебных целей и выполнения задач.

Разбор проводит руководитель на основе предварительно подготовленных материалов и представленных посредниками фактических данных о результатах действий формирований в ходе учения.

В начале разбора излагаются: тема, учебные цели, тактическая обстановка, основные требования руководящих документов, относящиеся к теме учения.

После этого разбираются: конкретные действия командиров и л/с формирований по этапам учения. Особое внимание при этом обращается на:

правильность и целесообразность принимаемых решений, четкость и своевременность постановки задач на организацию АСДНР;

умелое ведение разведки и ее результативность;

поддержание непрерывного взаимодействия между всеми формированиями и подразделениями, привлекавшимися на учения;

организованность и своевременность выдвижения формирований к объектам работы;

результаты практических действий, эффективность использования средств механизации и техники, своевременность и качество материально-технического обеспечения, соблюдение требований техники безопасности.

В конце разбора руководитель определяет степень достижения учебных целей, дает общие оценки действиям формирований. Далее отмечает недостатки и указывает, на что нужно обратить внимание в ходе дальнейшей подготовки как командно-начальствующего, так и рядового состава формирований.

Разбор может проводиться непосредственно на месте учения со всеми учениями (если имеется такая возможность) или отдельно с КНС. В этом случае руководители формирований (служб) и посредники проводят частные разборы со всем составом каждого формирования.

В целях распространения опыта конкретного учения и доведения его до большего числа руководителей формирований на разбор могут привлекаться руководители формирований, не участвовавших в учении.

Так как ТСУ могут проводиться как один из этапов комплексного учения (КУ) организаций, при подведении итогов и разборе учения используются критерии оценки КУ, в том числе и для участников ТСУ (слушателям раздать бланки критериев оценки КУ, дать задание заполнить показатели оценок, в разделах, где проверяются участники КШУ, затем, после опроса слушателей, вывести на слайд правильный вариант).

Подводя итоги рассмотренного вопроса можно сделать вывод, что проведение ТСУ является важнейшим мероприятием в ходе подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований с учетом их предназначения**.**

3-й учебный вопрос:**Сущность и цели комплексного учения(КУ) объекта. Подготовка КУ. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учений. Критерии оценки учения. Разбор КУ.**

В Постановлении Правительства РФ «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 4 сентября 2003 года № 547 предусмотрено, что **комплексные учения продолжительностью до 2-х суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 600 коек. В других организациях один раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.**

Почему эти учения получили название комплексных?

*Прежде*всего потому, что на них отрабатывается весь комплекс вопросов ГО, предупреждения и ликвидации ЧС в условиях непрекращающейся производственной деятельности от получения сигнала (команды) о введении соответствующей готовности (режима функционирования РСЧС) до проведения АСДНР.

*Во-вторых*, осуществляется подготовка не какой-то единой категории должностных лиц или формирований, а всего работающего коллектива, включая руководящий состав и всех рабочих и служащих, а также неработающее население ведомственного жилого сектора.

И, наконец, *применяется* целый комплекс форм и методов подготовки различных групп обучаемых. Например, для руководящего состава – это в основном КШУ, для формирований – ТСУ, для всех остальных – практические занятия и тренировки в выполнении определенных задач, соответствующих сложившейся обстановке.

*Поэтому КУ как бы завершают трехлетний период подготовки руководящего и КНС, комиссии по чрезвычайным ситуациям, органа управления по ГО и ЧС, эвакуационных органов, служб и формирований ГО, всех рабочих и служащих объекта и привлекаемого неработающего населения. Они также являются важнейшей формой проверки готовности объекта в целом к выполнению мероприятий, предусмотренных «Планом ГО» и «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС».*

***По сути КУ*** – это смотр готовности объекта по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

***Подготовка учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов.***

Руководителями таких учений являются, как правило, руководители ГО объектов.

Для их подготовки и проведения назначаются заместители и помощники руководителя, создается штаб руководства (его функции, как правило, выполняет орган управления ГО и ЧС) или группа управления.

Работа руководителя, его заместителей, помощников и штаба руководства при подготовке КУ во многом идентична деятельности по подготовке КШУ и ТСУ.

Вместе с тем при: разработке исходных данных для КУ и необходимых учебно-методических документов, а также при подготовке учебной и производственно – технической базы особое внимание должно быть уделено обеспечению координации действий всех групп обучаемых, служб и формирований, а также четкости и согласованности в работе заместителей и помощников (посредников). Необходимо учитывать и характерные недостатки и упущения, имевшие место на предыдущих КШУ и ТСУ.

Штаб руководства должен особое внимание уделить предварительной подготовке участников учения, организации мест (точек) практических действий, имитации, пунктов управления, связи и комендантской службы.

Заместители, помощники руководителя учения и посредники обязаны подготовить частные планы своей работы, отлично знать замысел и план проведения учения, добиваться своевременной и полной отработки учебных вопросов, анализировать действия обучаемых и готовить материалы разбора.

Важным условием качественного проведения учения является его надлежащее материально-техническое обеспечение. Для этого надо снабдить формирования и всех участников необходимыми приборами, механизмами, техникой и специальным имуществом, организовать питание, обеспечить заправку горючими и смазочными материалами автотранспорт и другую технику.

Имитация и обозначение разрушений, пожаров, аварий на коммунально-энергетических сетях и т.п. – одни их основных способов создания сложной и поучительной обстановки, приближения обучения к реальным условиям.

Вся эта работа возлагается на помощника по имитации, в распоряжение которого выделяется потребное количество людей, техники, средств связи и имитации.

План имитации должен быть тесно увязан с планом проведения учения, являться его составной частью.

Весь комплекс работ по подготовке учения должен базироваться на мероприятиях «Плана ГО», и «Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС», опираться на производственную базу объекта, учитывая специфику производства, территориальные и другие особенности объекта.

Подготовка к КУ осуществляется в соответствии с календарным планом (приложение № 8).

Составляется он в произвольной форме, подписывает его начальник штаба руководства, а утверждает руководитель учения.

Готовясь к учению, руководитель лично обучает: заместителей, помощников и штаб руководства. Каждый из них обязан знать: основные положения нормативных и правовых документов, относящихся к теме учения, главные мероприятия «Плана ГО» и «Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС», тему и цель учения, свои обязанности при отработке учебных вопросов. Для этого перед учением проводятся инструкторско-методические занятия.

Основная подготовка должностных лиц проводится непосредственно на объекте методом решения тактических «летучек» по этапам и основным вопросам учения, разбираются возможные варианты решений, действий КНС, сил и средств объекта.

Такая подготовка обеспечит четкое и единое понимание предстоящих задач, создает условия для успешного их решения в сложной, быстро меняющейся обстановке, требующей творчества, инициативы и решительности.

Непосредственно перед учением со всеми его участниками в обязательном порядке изучаются меры безопасности, особенно на участках проведения АСДНР.

На основании указаний руководителя для проведения учения разрабатываются следующие документы:

*календарный план подготовки учения;*

*план проведения учения;*

*организационные указания;*

*частные планы заместителей и помощников* (посредников)

*планы обеспечения* (материально-технического, связи, имитации, комендантской службы и др.)

*инструкция по мерам безопасности.*

Проведение учения *планируется по этапам*: количество и содержание которых зависит от темы, учебных целей и масштабов. Каждый этап должен включать вопросы, которые бы полностью охватывали определенный период действий.

Например, учение может начаться с оповещения руководящего состава и КЧС и ПБ о возникновении угрозы стихийного бедствия или катастрофы техногенного характера. На этом этапе отрабатываются вопросы оповещения и сбора, особенно КЧС и ПБ, структурного подразделения по ГО и ЧС, формирований. Готовится пункт управления, приводятся в готовность защитные сооружения если необходимо, то выдаются СИЗ, организуются и проводятся мероприятия по повышению устойчивости работы объекта, а также противопожарные и другие работы, предусмотренные «Планом действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС».

На следующем этапе могут отрабатываться вопросы безаварийной остановки производства, снижения последствий надвигающейся катастрофы, эвакуации части рабочих и служащих, защиты тех, кто остается на предприятии, приведения в полную готовность формирований.

На 3-м этапе, как показывает опыт, решаются вопросы организации и проведения АСДНР.

Прежде чем окончательно завершать работу над планом учения, проводится рекогносцировка: уточняются отдельные элементы местности, состояние коммунально-энергетических сетей, подъездных путей, мест хранения АХОВ, горючего и других обладающих повышенной опасностью веществ и материалов, пожарных гидрантов, открытых водоемов и другие вопросы, отражающие особенности данного производства.

На рекогносцировку привлекаются заместители, помощники руководителя, штаб руководства. В результате каждый обязан получить полную картину событий, которые будут разворачиваться на объекте в ходе учения с учетом его замысла.

Затем руководитель дает указания по необходимой доработке документов и выполнению практических мероприятий, связанных с подготовкой учения.

**План проведения** учения – основной учебно-методический документ, определяющий ход учения, последовательность отработки учебных вопросов. Разрабатывается текстуально (приложение № 9).

Утверждается план руководителем учения не позже, чем за 2 недели до его начала.

**Организационные указания** по подготовке объекта к учению оформляются в форме приказа (распоряжения) руководителя объекта и доводятся до исполнителей заблаговременно (не позже, чем за 1 мес. до учения).

Разработчики в этом документе должны указать:

цели и сроки проведения учения

состав участников и порядок их подготовки (отдельно: руководящий состав, формирования, рабочих и служащих, неработающее население)

порядок использования техники, имущества и вопросы материально-технического обеспечения

участников имитации, силы и средства для этого, ответственных лиц

меры безопасности, особенно при работе с техникой и проведении аварийно-спасательных работ.

**Частные планы** разрабатывают заместители и помощники руководителя (посредники) текстуально или схематически. Во всех случаях в них должны быть указаны:

тема учения, учебные цели для соответствующих категорий обучаемых

этапы учения, их продолжительность, учебные вопросы

состав формирований, количество рабочих и служащих, привлекаемых для отработки отдельных вопросов

общая обстановка

организация связи, пункты управления.

Далее, исходя из общего плана, излагается *ход учения:*

обстановка, на фоне которой отрабатываются учебные вопросы

время, планируемое для этого

порядок и способы наращивания обстановки

целесообразные (ожидаемые) решения командиров и действия различных категорий обучаемых

(в виде приложения) приводятся необходимые расчеты, справочные данные, сигналы управления, сроки предоставления докладов.

В плане могут указываться и другие сведения, которые нужны конкретному заместителю или помощнику руководителя (посреднику).

*План имитации* – разрабатывает помощник по имитации (приложение № 10) в виде таблицы со схемой.

В нем указывается:

объекты и конкретные места

вид, метод и время имитации

силы и средства, выделяемые для этого

ответственные лица по каждому объекту

средства связи с помощником по имитации и сигналы управления

меры по охране мест имитации и обеспечению безопасности.

На схеме обозначаются места пожаров, завалов, разрушений, аварий на коммунально-энергетических сетях, разливов АХОВ, нахождения «пораженных» и их количество, состояние защитных сооружений, проездов и проходов.

Утверждается план руководителем учения.

Имитация должна соответствовать обстановке и плану проведения учения. Отдельные элементы, особенно второстепенные, могут дополняться средствами обозначения (знаками, указателями). «Пострадавших» обозначают статисты. Каждый из них обязан иметь имитационный талон, в котором указывается характер и степень ранения (поражения). На участках, где отрабатывается спасение людей с верхних этажей, горящих и задымленных зданий, как правило, используются манекены.

В целях обеспечения общего порядка на объекте усиливается охрана и создается комендантская служба. Организация ее возлагается на штаб руководства.

Для несения комендантской службы привлекаются подразделения охраны объекта, формирования службы охраны общественного порядка, усиленное рабочими и служащими соответствующих цехов и служб. При необходимости по договоренности с органами МВД выставляются посты полиции и ГИБДД.

Для обеспечения мер безопасности разрабатывается *специальная инструкция*, содержание которой доводится до всех участников учения и организуется постоянный контроль за ее выполнением в ходе учения.

В инструкции определяются ответственные за организацию и обеспечение мер безопасности, обязанности руководящего и командного состава, а также всех участников учения

**Методика проведения учений**

**КУ** обычно начинается с вручения распоряжения (сообщения) о приведении ГО и объектовой системы предупреждения и ликвидации ЧС в соответствующую степень готовности или режим функционирования. С его получением вводятся в действие «План ГО» или «План действий по предупреждению и ликвидации ЧС». Немедленно организуются: оповещение и сбор руководящего КНС и формирований. При необходимости выдаются: средства индивидуальной защиты, табельное имущество. Готовятся к работе эвакуационные органы, приводятся в порядок защитные сооружения. Особое место занимают мероприятия по безаварийной остановке производства и повышению устойчивости работы объекта, а также по восстановлению промышленной деятельности после применения противником современных средств поражения.

В частности, в ходе учения могут прорабатываться возможность и методы выполнения таких мероприятий, как:

максимальное уменьшение запасов горючих веществ

организация их хранения на безопасном удалении

сооружение вокруг резервуаров ограждающих валов для предотвращения разлива

установка автоматических отключающих устройств и клапанов – отсекателей на трубопроводах

отработка вопросов использования автономных источников электроснабжения (резервных электростанций) для обеспечения устойчивого энерго- и водоснабжения предприятия, технологических процессов и агрегатов, работу которых нельзя остановить немедленно и т.д.

В ходе учения отрабатываются способы надежного управления проведением мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС мирного времени. Для этого на пунктах управления или в отдельных сооружениях оборудуются узлы связи. Проверяется надежность связи с местными органами управления ГО и ЧС, главами администраций (руководителями ГО территорий) и вышестоящими производственными подразделениями

При решении вопросов эвакуации приводятся в готовность: пункты временного размещения, сборные эвакуационные пункты и пункты длительного проживания. Проверяются: порядок сбора, размещения, организации работы, наличие и соответствие современным требованиям документации, знание и способность решить вопросы жизнеобеспечения эвакуированного населения.

Руководитель учения лично проверяет правильность расчетов и оптимальность принимаемых решений.

Наиболее сложный и важный вопрос – это организация и эффективность методов проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ. Следует обратить внимание на правильность организации разведки мест и зоны ЧС (поражения), определения количества пострадавших и характер поражений. Разведчики должны показать свое умение пользоваться приборами радиационной и химической разведки, средствами защиты органов дыхания и кожи. Данные об обстановке они докладывают по рации постоянно. В ходе проведения АСДНР разведка ведется непрерывно, до полного выполнения поставленной задачи.

АСДНР – это сердцевина любого учения. Здесь отрабатываются действия по розыску людей в завалах, разрушенных и задымленных зданиях, по локализации и ликвидации пожаров, эвакуации и спасению «пострадавших» с верхних этажей, оказанию им первой медицинской помощи, доставке нуждающихся в лечебные учреждения, выводу из зон катастрофического затопления, радиационного загрязнения и химического заражения, при необходимости организуются санитарная обработка людей, обеззараживание одежды, обуви, техники.

Для проведения таких работ привлекается максимальное количество аварийно-спасательных подразделений, служб, формирований. Во многих случаях работы приходится организовывать в несколько смен, в зависимости от сложившейся обстановки, количества «пострадавших» и других факторов. Как правило, спасение людей длится до 3- х и более суток. Во всех случаях спасатели действуют до тех пор, пока не будет извлечен последний «пострадавший».

Параллельно со спасательными ведутся неотложные работы, задача которых всесторонне обеспечить аварийно-спасательные работы, оказать «пострадавшему» населению медицинскую и другую помощь, осушествить срочные работы на коммунально-энергетических сетях и другие мероприятия для создания условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, поддержания их работоспособности.

Работа медицинских подразделений организуется во взаимодействии со спасательными. По замыслу учениями может быть предусмотрена отработка вопроса оказания само – и взаимопомощи при поражениях всем трудовым коллективом или отдельными цехами (участками). Для этого рабочие и служащие обеспечиваются медицинскими средствами первой помощи и обучаются правилам пользования ими.

Для обеззараживания одежды и санитарной обработки людей по замыслу учения может быть предусмотрена частичная или полная обработка. Частичная, как правило, проводится самостоятельно в зоне заражения или сразу же после выхода. Она заключается в удалении радиоактивных, АХОВ, ОВ и других веществ, попавших на открытые участки кожных покровов, одежду, обувь и индивидуальные средства защиты. Полная санитарная обработка проводится на учениях реже.

Вопросы обеззараживания территории, сооружений, промышленного оборудования, техники и приборов большей частью выполняются на химически и радиационно-опасных объектах. Для этого используются местные материалы: промышленные отходы щелочного действия, водные растворы аммиака, гашеной или негашеной извести, отходы (шламы) целлюлозно-бумажных и ряда производств. Привлекается как специальная техника, так и техника народнохозяйственного назначения.

В ходе учения все основные решений руководящих работников заслушивает и утверждает руководитель учения, а решения отдельных начальников служб, командиров формирований – заместители и помощники руководителя. Обращается внимание на целесообразность принимаемых решений, их соответствие сложившейся обстановке, наличию сил и средств, реальности сроков выполнения поставленных задач.

Первостепенное значение имеют правильное руководство практическими действиями всех участников учения, эффективное и полное использование возможностей формирований и всех видов техники, средств механизации, умение четко пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, оказывать само – и взаимопомощь.

Руководитель, его заместители, помощники, штаб руководства должны принимать все меры к тому, чтобы учебные вопросы отрабатывались последовательно, поучительно, с высокими практическими результатами. Каждый раз руководитель должен находиться там, где решаются главные вопросы на данный момент. Личный контроль, общение с людьми в ходе выполнения или практических задач, поощрение, активизация действий отстающих, указание на допущенные ошибки и разбор их здесь же, на месте, или организация повторной, но правильной отработки тех или иных элементов – все это способствует качественному выполнению учебных целей.

На КУ одновременно с формированиями могут действовать подразделения профессиональных аварийно-спасательных служб, воинских частей ГО и других войск. В этих случаях между ними организуется и постоянно поддерживается тесное взаимодействие.

После отработки всех учебных вопросов и завершения практических действий по команде (сигналу) руководителя формирования, техника возвращается на свои места, заместители и помощники делают предварительные краткие доклады, а учению объявляется отбой.

**Критерии оценки учения**

Для оценки степени готовности, качества и эффективности выполнения задач, активности работы в учениях органов управления, служб и формирований могут быть использованы следующие основные качественные и количественные показатели. При подведении итогов и разборе учений эти показатели следует применять с учетом местных условий и особенностей производственной деятельности каждого конкретного объекта.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основные показатели**  **(мероприятия)** | **Отлично** | **Хорошо** | **Удовлетворительно** |
| 1. | Количество участвующих:  формирований  рабочих, служащих | 90 %  70 % | 80 %  60 % | 65 %  50 % |
| 2. | Оповещение и сбор руководящего состава в назначенном месте. | Точно по  плану | Позже плана на 10 % | Позже плана на 15 % |
| 3. | Приведение в готовность:  пункта управления  защитных сооружений  формирований | Точно по плану  По плану  По плану | Позже плана на 10 %  Позже на 10 %  Позже на 15 % | Позже плана на 15 %  Позже на 15 %  Позже на 20 % |
| 4. | Укомплектованность формирований,  привлекаемых на учение:  личным составом  техникой и имуществом | 90 %  90 % | 75 %  65 % | 65 %  60 % |
| 5. | Выполнение мероприятий по повышению устойчивости, предусмотренных на время учения | 100 % | 80 % | 60 % |
| 6. | Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ | Нормативы выполнены всеми формированиями: | | |
|  |  | из них:  50 % - отл. | из них:  60 % - отл. и хор.  30 % - уд. | из них:  75 % получили положительные оценки |
| 7. | Управление | Органы упр. показали организованность, слаженность, случаев потери упр. не было | Органы упр. задачи выполняли своевременно. Были отдельные недостатки | Органы упр. в основном справились. Не было должной организованности. Имели место сбои. |
| 8. | Оповещение рабочих и служащих | Информация доведена до 100 % рабочих и служащих в сроки, предусмотренные планом | | Информацию получили не все и с запозданием |
| 9. | Связь | Действовала бесперебойно, обеспечивая надежное управление | | Имелись перебои в связи по обеспечению управления |

Примечание:

1. Кроме того, при анализе работы участников учения должны быть приняты во внимание:

* общая организованность
* правильность и целесообразность принятых решений
* полнота и качество имевшихся и разработанных во время учения документов
* своевременность доведения решений и четкость их выполнения
* организация и поддержание взаимодействия
* соблюдение мер безопасности

2. *Общая оценка выставляется:*

* «отлично», если 50 и более % показателей получили отличные оценки, не менее 25 % «хорошо» и нет неудовлетворительных оценок
* «хорошо», если не менее 50 % выполнено с оценками «отлично» и «хорошо», а остальные – «удовлетворительно»
* «удовлетворительно», если не менее 65 % выполнено с положительной оценкой.

3. При отсутствии или низком качестве разработанных документов, неорганизованности в работе служб и формирований общая оценка снижается на один балл.

**Разбор учений**

Разбор является заключительной частью учения. Проводит его лично руководитель. Цель состоит в том, чтобы на основе всестороннего анализа действий обучаемых подвести итоги и определить степень достижения учебных целей, оценить уровень подготовки руководящего состава, КЧС и ПБ, структурного подразделения по делам ГО и ЧС, служб, руководящего и личного состава формирований, рабочих и служащих, а также разъяснить новые положения и требования законов, указов, постановлений Правительства РФ и других нормативных и правовых актов, наставлений, инструкций и рекомендаций, заострить внимание на слабо усвоенных вопросах или недостаточно отработанных практических действиях.

К разбору руководитель должен готовиться заблаговременно. В ходе учения он накапливает фактический материал, заслушивает заместителей, помощников и штаба руководства.

Разбор не должен ограничиваться только перечислением недостатков или примеров положительных действий. Основное внимание уделяется всестороннему анализу действий при отработке отдельных вопросов, качеству выполнения поставленных задач с учетом складывающейся обстановки.

Сначала разбор проводят с руководящим составом, а затем со всеми участниками учения. Последовательность обычно бывает такой: напоминаются: тема, цели и учебные вопросы, обстановка, в которой действовали обучаемые. Затем последовательно разбираются и анализируются действия по ходу учения. Кроме того, излагаются теоретические положения и основные требования руководящих документов. Желательно напомнить о наиболее поучительных действиях подразделений и отдельных спасателей, разведчиков, пожарных и других бойцов.

В заключение руководитель определяет степень достижения учебных целей, дает оценку действиям каждой категории обучаемых и ставит задачи по устранению выявленных недостатков в ходе последующего планового учебного процесса или дополнительных занятий.

Оценка действий осуществляется на основе приведенных выше критериев. Учитываются также целесообразность принимаемых решений, твердость и четкость управления, результаты действий л/с, организация и умение поддерживать постоянное взаимодействие между формированиями различных предназначений, общая организованность, порядок, дисциплина и соблюдение мер безопасности.

После общего разбора заместители и помощники проводят частные разборы со службами и формированиями, подразделениями поисково-спасательной службы (если такие привлекались). На частных разборах анализируется и оценивается работа каждого обучаемого на основе общей оценки, данной руководителем, и личных наблюдений.

О результатах проведенного учения представляется доклад вышестоящему органу управления ГО и ЧС и соответствующему органу ГО министерства, ведомства.

В нем указываются мероприятия, намеченные для устранения недостатков и другие вопросы, связанные с совершенствованием ГО и объектового звена РСЧС.

На объекте, на основе результатов учения, разрабатывается план практических мероприятий по устранению недостатков, вносятся необходимые изменения в «План действий по предупреждению и ликвидации ЧС» и «План

ГО», издается Приказ.

Итак, проведение комплексных учений, в предусмотренных нормативной документацией организациях, является комплексом мероприятий, проведениекоторых необходимо для устойчивого функционирования организации в условиях, сложившихся при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС.

4– й учебный вопрос: **Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка ОТ. Руководство тренировкой. Разработка учебно-методичес-ких документов. Методика проведения ОТ.**

Объектовые тренировки являются наиболее совершенной формой подготовки предприятий, организаций, учреждений и учебных заведений с числом работающих менее 200 человек к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. В отличие от КУ наОТ выполняются только отдельные практические мероприятия, предусмотренные «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС» и «Планом ГО».

Основное внимание в ходе тренировки уделяется практической отработке приемов и способов защиты людей и обеспечения устойчивости объекта при возникновении ЧС как техногенного, так и природного характера, а также действий в случае применения противником современных средств поражения.

Такие тренировки проводятся как самостоятельно, под руководством начальника ГО объекта, так и в составе группы других объектов, входящих в объединение предприятий (акционерное общество, управление, трест, объединение, компания, товарищество).

Их периодичность и продолжительность установлены Постановлением Правительства РФ «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 4 сентября 2003 года № 547 *–* ***один раз в три года до 8 часов.***

Определяя тему и продолжительность тренировки, необходимо исходить из основного требования – обеспечить глубокую и всестороннюю проработку учебных вопросов.

Перечень и объем выполняемых мероприятий должны позволить проверить на практике реальность выполнения мероприятий, заложенных в плане.

*К участию в тренировке привлекаются*: руководящий состав, формирования, рабочие и служащие объекта, население ведомственного жилого сектора, не занятое в производстве: в учебных заведениях, кроме преподавательского и обслуживающего состава – студенты и учащиеся.

**Подготовка ОТ**

Подготовка и проведение осуществляются лично руководителем ГО объекта с учетом: организационно-штатной структуры, характера производственной (служебной) деятельности, особенностей территориального размещения, степени обученности трудового коллектива и состояния ГО объекта.

Основание – приказ РГО (приложение № 11), который доводится до исполнителей не позднее, чем за месяц до начала тренировки.

Для ее проведения на основании Приказа и указаний руководителя ГО, объекта – руководителя тренировки органом управления (штабом, отделом, сектором) ГО и ЧС разрабатывается календарный план подготовки тренировки и план проведения тренировки (приложение № 12).

На основании этого документа заместители, помощники руководителя (начальники основных производственных подразделений), посредники разрабатывают частные планы. Они составляются в произвольной форме и должны отражать порядок отработки учебных вопросов участниками тренировки и мероприятия по их всестороннему обеспечению. Исполняются текстуально или графически и утверждаются руководителем. Командиры формирований представляют на утверждение планы отработки практических действий по аналогии с ТСУ.

Накануне тренировки с руководящим составом, командирами формирований необходимо провести инструктивное занятие, в ходе которого уточнить порядок действий, объем и последовательность выполнения мероприятий, согласовать вопросы материально-технического обеспечения и организации взаимодействия, как между функциональными подразделениями объекта, так и между формированиями. Проводит занятие руководитель объекта.

**Проведение ОТ**

Проводится ОТна территории предприятия, организации, учреждения, учебного заведения с максимальным использованием имеющейся учебно-материальной базы.

Производственная, служебная и учебная деятельность при проведении тренировки не прекращается, а учебные вопросы, требующие привлечения max возможного количества людей (например: действие по сигналам оповещения, эвакуация, укрытие и др.) отрабатываются в наиболее удобное для объекта время при условии максимального сокращения потерь рабочего времени. Л/с формирований привлекается для выполнения только тех практических мероприятий, которые определены «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС» и «Планом ГО».

В ходе ОТ могут отрабатываться следующие мероприятия:

1. По теме «Ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф»:

с руководящим составом – планирование и осуществление мероприятий по предупреждению аварий на объекте. Организация и практическое проведение работ по ликвидации последствий аварий и катастроф на объекте, а также стихийных бедствий, характерных для данного региона (местности).

с л/с формирований – сбор, оснащение средствами защиты, ведение разведки, выполнение задач по ликвидации последствий аварий или стихийных бедствий, террористических актов, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, обеззараживание и санитарная обработка (при необходимости)

с рабочими и служащими (студентами и учащимися) – действия после соответствующей информации об обстановке, быстрое и правильное применение средств индивидуальной защиты, укрытие в защитных сооружениях и помещениях, в отдельных случаях эвакуация, действия при разливе (выбросе) аварийно химически опасных веществ (АХОВ), оказание первой помощи пострадавшим, обеззараживание территории, помещений, оборудование, одежды и обуви, частичная санитарная обработка.

Кроме этих вопросов могут отрабатываться и др. практические мероприятия, перечень и порядок выполнения которых определен «Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС».

*2. Элементы, которые должны выполняться в ходе почти всех тренировок – это действие по сигналам оповещения (речевой информации), выдача и пользование средствами индивидуальной защиты, повышение устойчивости работы объекта, оказание само- и взаимопомощи, частичная санитарная обработка.*

Оценка качества проведения ОТ осуществляется в соответствии с критериями для КУ.

По окончании ОТ РГО проводит разбор, в котором анализирует действия обучаемых, обращает внимание на недостатки, определяет пути и сроки их устранения. При необходимости по результатам вносятся изменения в «План действий…» и «План ГО».

О результатах тренировки (не позднее 10 дней со времени ее проведения) направляется доклад в соответствующий орган управления по делам ГО и ЧС города (района) и в установленном порядке в вышестоящий ведомственный орган управления.

Приложение 1

### УТВЕРЖДАЮ

РУКОВОДИТЕЛЬ УЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_г.

**Календарный план подготовки**

**командно-штабного учения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование объекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание мероприятий** | **Сроки и время проведения** | **Исполнители** |
|  | **I. Проведение организационных мероприятий** | | |
| 1. | Подготовка исходных данных для планирования учения |  |  |
| 2. | Рекогносцировка района учения и другие |  |  |
|  | **II. Разработка документов** | | |
| 1. | Разработка плана проведения |  |  |
| 2. | Разработка организационных указаний |  |  |
|  | И др. |  |  |
|  | **III. Подготовка руководства учением и посредников** | | |
| 1. | Изучение нормативных документов |  |  |
| 2. | Инструкторско-методические занятия |  |  |
|  | **IV. Подготовка участников учения** | | |
| 1. | Проведение занятий |  |  |
| 2. | Изучение норм и правил техники безопасности |  |  |
|  | И др. |  |  |
|  | **V. Подготовка учебных мест и учебно-материальной базы** | | |
| 1. | Проверка готовности ПУ, средств связи и оповещения |  |  |
|  | И др. |  |  |

Начальник штаба руководства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_\_г.

Приложение 2

### УТВЕРЖДАЮ

РУКОВОДИТЕЛЬ УЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_\_г.

**План проведения**

**командно-штабного учения**

1. Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Учебные цели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Время проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Состав участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Исходная обстановка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок проведения учения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Время** | |  |  |  |  |
| **Оперативное** | **Астрономическое** | **Учебные вопросы** | **Обстановка (содержание вводных)** | **Работа руководителя, замов, посредников** | **Ожидаемые действия обучаемых** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  | Первый этап (название этапа, цель, время) | | | |
|  |  | Второй этап (название этапа, цель, время) | | | |

Разбор (место и время)

Начальник штаба руководства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200 \_\_\_г.

Приложение 3

**ПРИКАЗ**

**руководителя ГО объекта**

**№ \_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт)

**Содержание: О подготовке и проведении КШУ.**

В соответствии с указаниями министерства (ведомства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и приказом НГО города (района) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на объекте будет проводиться КШУ по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели учения: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководство учением буду осуществлять я.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На учение привлечь моих заместителей и главных специалистов, комиссию по чрезвычайным ситуациям в полном составе, отдел по делам ГО и ЧС, эвакуационные органы, руководителей структурных подразделений и служб ГО, руководителей пожарной охраны, газоспасательной службы, командиров формирований.

2. Создать штаб руководства учением во главе с начальником отдела по делам ГО и ЧС, включив в его состав (перечисляются фамилии должности членов штаба).

Начальнику штаба руководства (фамилия):

* организовать разработку плана проведения учения и другие учебно-методических документов, согласовать его с заинтересованными городскими (районными) организациями и до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представить мне на утверждение
* определить численный и персональный состав посредников им организовать их подготовку
* о готовности к проведению учения доложить не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Утвердить календарный план подготовки учения (прил. 1).

4. Председателю КЧС и начальнику отдела ГО и ЧС до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уточнить и откорректировать «План ГО» и «План действий по предупреждению и ликвидации ЧС».

К \_\_\_\_\_\_ завершить подготовку к учению руководящего и КНС, изучить с ними содержание этих планов и внести при необходимости уточнения в функциональные обязанности.

До \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с личным составом отдела по делам ГО и ЧС, членами КЧС и эвакокомиссии провести тренировки.

До \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ привести в готовность пункт управления, систему связи и оповещения. Проверить средства связи для управления аварийно-спасательными и др. неотложными работами. Организовать контроль за подготовкой всех участников учения. Совместно с начальниками служб ГО до \_\_\_\_\_\_\_\_\_доукомплектовать органы управления, формирования, привлекаемые на учения, средствами индивидуальной защиты и специальным имуществом по табельной положенности.

5. Для практической отработки вопросов ликвидации последствий возможной аварии в цехе № \_\_\_\_\_\_ подготовить натурный участок и необходимые силы и средства согласно плану проведения учения.

6. Начальнику охраны общественного порядка организовать комендантскую службу в районе учения и регулирование движения. Усилить пропускной режим.

7. Всем участникам учения принять меры по предотвращению происшествий, аварий, поломок и травм среди л/с. Строго выполнять инструкции по мерам безопасности. Не допускать утраты и порчи техники, имущества, приборов и оборудования.

8. Приказ довести до всего личного состава, привлекаемого на учение, в части его касающейся.

Руководитель ГО объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_г.

**План проведения**

**тактико-специального учения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование формирования)

1. Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Учебные цели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Время (календарный срок, продолжительность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Место (район, натурный участок) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Состав обучаемых (перечень формирований): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Материально-техническое обеспечение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Тактическая обстановка (текстом, схемой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ход учения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Время** | **Учебные**  **вопросы** | **Обстановка (вводные)** | **Действия рук.и помощников** | **Ожидаемые действия обучаемых** |
|  | Первый этап (название этапа, цель, время) | | | |
|  | Второй этап (название этапа, цель, время) | | | |
|  | Третий этап (название этапа, цель, время) | | | |

Разбор (место и время)

Приложение:

1. Перечень вводных, способ вручения, время
2. Схема зоны ЧС, натурного участка, места работ.

Руководитель учения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

Приложение 5

**Знаки и указатели, применяемые на учениях**

1. Знаки для обозначения разрушений, завалов, заражений, повреждений на коммунально-энергетических сетях, состояния зданий и сооружений изготавливаются из фанеры (картона, жести) размером 40х20 см. Сверху крупными буквами делается надпись о виде поражения (заражения), а ниже – данные, характеризующие его размеры.

Устанавливаются на высоте 1,0 – 1,5 м от земли. Для видимости в ночное время покрываются по возможности самосветящимися красками или освещаются.

2. Указатели изготавливаются из фанеры (картона, жести) и устанавливаются на высоте 1,0 – 1,5 м от земли.

Они указывают направления проходов в завалах; обхода и объезда препятствий, зараженных участков.

Примечание. В зависимости от темы учений и отрабатываемых вопросов для создания необходимой обстановки могут применяться и другие знаки и указатели.

Приложение 6

**Меры безопасности на учениях**

1. За организацию и обеспечение мер безопасности на учении отвечает руководитель. Он обязан организовать комендантскую службу (службу регулирования) в опасных местах, определить порядок имитации пожаров, разрушений, аварий на коммунально-энергетических сетях, организовать ограждение (оцепление) и обозначение этих участков. Разработать, исходя из местных условий, инструкцию по мерам безопасности на предстоящем учении и организовать ее изучение со всем л/составом.

2. Ответственность за соблюдение мер безопасности возлагается на командиров формирований, участвующих в учении. Они обязаны изучить с л/с инструкцию, указать порядок обозначения опасных участков (месит), убедиться в исправности техники и транспорта.

1. На учениях запрещается:

* перевозить л/с и технику на необорудованных автомобилях, а имитационные средства и другие предметы, опасные в обращении, - на транспорте совместно с людьми
* эксплуатировать неисправную технику
* становиться на тросы, находиться под стрелами подъемных кранов, под ковшами экскаваторов и на завалах в момент работы на них инженерной техники
* размещать личный состав, обозначающий «пострадавших», в местах движения и работы техники
* на остановках выходить на левую сторону, находиться между машинами и отдыхать под ними, курить у емкостей с горючими веществами
* сжигать дымовые шашки и подрывать имитационные гранаты ближе 50 м от л/с и легковоспламеняющихся материалов.
* входить в задымленные помещения без кислородных изолирующих противогазов, газодымозащитных комплектов или гражданских противогазов с гопкалитовыми патронами
* запускать двигатели и трогаться с места без тщательного осмотра машины и прилегающей местности
* бросать взрывпакеты, выпускать осветительные и сигнальные ракеты в расположение формирований, а также в направлении легковоспламеняющихся веществ
* производить земляные работы без согласования с соответствующими местными органами
* пить сырую воду из непроверенных источников.

4. Командный состав формирований обязан проводить следующие мероприятия по обеспечению безопасности выполнения АСДНР:

* вести тщательную разведку объектов предстоящих работ
* строго выполнять правила действующих инструкций по технике безопасности при работе со средствами механизации, пневмо- и электроинструментом, взрывчатыми веществами и огнеопасными средствами
* производить крепление или обрушение конструкций зданий и сооружений, угрожающих обвалом
* осуществлять установку предупредительных (сигнальных) знаков в местах производства работ
* до начала учений провести тренировки расчетов инженерной техники по работе на ней в средствах защиты.

5. При проведении учений в холодное время необходимо:

* обеспечить личный состав теплой одеждой и обувью
* ознакомить его с мерами по предупреждению обморожения
* осуществлять перевозку людей автобусами или на машинах, оборудованных тентами.

Приложение 7

**Отличительные обозначения на учениях**

1. Все должностные лица, принимающие участие в проведении учения, и л/с имитационных команд должны иметь на левом рукаве повязку размером 20х10 см с соответствующим буквенным изображением: для руководителя ученияи штаба руководства – «Р», помощников руководителя и посредников – «П», личного состава имитационных команд – «И».

2. Места расположения пунктов управления руководителя учения обозначаются белыми флагами размером 150х100 см с буквой «Р», а в ночное время – фонарями белого света.

3. Автомобили должностных лиц обозначаются белыми флажками размером 20х10 см, которые прикрепляются к облицовке радиатора или передней боковой стойке.

Для обучения личного состава формирований правилам оказания первой медицинской помощи используются статисты – люди, обозначающие (имитирующие) «пораженных». Им выдаются талоны с указанием вида поражения.

Приложение 8

### УТВЕРЖДАЮ

### РУКОВОДИТЕЛЬ УЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

**Календарный план подготовки**

комплексного учения (примерный)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование объекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** | **Отметка о**  **выпол.** |
| 1. Подготовка руководства:   - изучение методической литературы |  |  |  |
| 1. Разработка документов на учение:   - плана проведения  - плана имитации  - инструкции по мерам безопасности |  |  |  |
| 1. Подготовка участников учения:   - руководящего и КНС  - формирований  - рабочих и служащих  - населения, не занятого в производстве,  но проживающего вблизи предприятия  или в ведомственном жилом секторе |  |  |  |
| 4. Подготовка района учения (перечисляются мероприятия) |  |  |  |
| 5. Материально – техническое обеспечение:  - организация питания участников учения, снабжение водой, средствами первой необходимости  - снабжение горючими и смазочными материалами  - организация технического обслуживания техники и механизмов  - создание запасов средств оказания первой медицинской помощи и медикаментов |  |  |  |

Начальник штаба руководства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

Приложение 9

###### Приложение 9

### УТВЕРЖДАЮ

РУКОВОДИТЕЛЬ УЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

**План проведения комплексного учения**

**(примерный)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование объекта)

1. Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Учебные цели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для руководящего состава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**-** для КНС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для формирований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для рабочих и служащих и населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Время (календарные сроки и общая продолжительность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Состав участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Исходная обстановка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ход учения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Время** | **Учебные**  **вопросы** | **Обстановка**  **(содержание вводных) и ее имитация** | **Действия руководителя (заместителей, помощников)** | **Ожидаемые действия обучаемых** |
|  | Первый этап (название этапа, цель, время) | | | |
|  | Второй и последующие этапы (название этапа, цель, время) | | | |

Разбор (место и время)

Приложение:

1. Перечень и содержание вводных, способы и время их вручения
2. Схемы объекта и района учения

Начальник штаба руководства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

###### Приложение 10

### УТВЕРЖДАЮ

### РУКОВОДИТЕЛЬ ТРЕНИРОВКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200 \_\_\_ г.

**План имитации**

**на проведение тренировки**

**(примерный)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект, место имитации** | **Вид имитации** | **Сроки**  **готовности** | **Силы и средства, для имитации** | **Время**  **проведения имитации** | **Кол-во статистов и обозначаемое ими число пострадавших** | **Ответ.за имитацию** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. и  т. д. |  |  |  |  |  |  |

Помощник руководителя

тренировки по имитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 11

**Приказ руководителя ГО**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование объекта)

**№\_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта)

**О подготовке и проведении тренировки**

**по гражданской обороне**

##### В приказе указываются:

* тема и срок проведения
* цели тренировки для всех категорий участков
* места (район) проведения
* руководитель, его заместители, помощники и посредники
* состав участников
* организация связи и управления
* порядок подготовки к тренировке всех групп обучаемых ( изучение руководящим составом нормативных документов и учебно-методической литературы, проведение инструктивного занятия, разработка документов на подготовку и проведение тренировки, подготовка рабочих, служащих, студентов и учащихся, не входящих формирования, изучение с ними тем программы и вопросов, подлежащих отработке в ходе тренировки, сдача нормативов ГО, изучение инструкции по мерам безопасности и т. д.)
* материально-техническое и медицинское обеспечение
* подготовка и использование в ходе тренировки имущества и материалов
* порядок, объем и сроки подготовки мест проведения тренировки (производственных и других помещений, защитных сооружений, учебно-материальной базы, силы и средства, выделяемые для этих целей, ответственные лица и исполнители:
* практические мероприятия по повышению устойчивости
* участки имитации, ее объем и необходимые для этого силы и средства, расход моторесурсов
* меры безопасности
* срок готовности.

Руководитель ГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Примечание:

1. В зависимости от содержания и объема выполняемых мероприятий распорядительная часть приказа может быть расширена.
2. Каждый пункт приказа должен отражать все относящиеся к нему мероприятия, в нем указываются сроки и исполнители.

Приложение 12

# УТВЕРЖДАЮ

РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЪЕКТОВОЙ

ТРЕНИРОВКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

**План**

**проведения объектовой тренировки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта экономики)

1. Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Учебные цели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для руководящего состава: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для л/с формирований: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для рабочих, служащих, студентов и учащихся, не входящих в формирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания: \_\_\_\_\_

3. Время (календарные сроки, общая продолжительность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Состав участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Исходная обстановка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ход тренировки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Время** | **Учебные** **вопросы** | **Обстановка (содержание вводных) и ее имитация** | **Действия**  **руководителя**  **тренировки** | **Действия заместителей, помощников и посредников** | **Ожидаемые действия обучаемых** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

Разбор тренировки.

Приложение:

1. Перечень и содержание вводных, способы и время их вручения.
2. Схема мест практических действий с нанесенной обстановкой.

Начальник отдела (сектора, штаба) ГО и ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

Примечание: Графа «Ожидаемые действия обучаемых» может быть разделена на несколько граф (по количеству групп обучаемых

Приложение 13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документа** | **КУ** | **Тренировка** | **Исполнитель** |
| 1. | Приказ РГО о проведении КУ (тренировки) | + | + | Нач. отдела ГО и ЧС |
| 2. | Календарный план подготовки КУ (тренировки) | + | + | Штаб руководства |
| 3. | План проведения КУ (тренировки) | + | + | Штаб руководства |
| 4. | График проведения КУ | + | - | Штаб руководства |
| 5. | План исследований по вопросам устойчивости функционирования объекта | + | - | Главный инженер |
| 6. | Планы материально-технического и медицинского обеспечения, организации связи, комендантской службы, имитации | + | - | Заместители руководителя учения, начальники служб |
| 7. | Частные планы заместителей | + | + | Заместители и помощники руководителя учения, посредники |
| 8. | План рекогносцировки района учения | + | - | Штаб руководства |
| 9. | Инструкция по мерам безопасности | + | + | Инженер по технике безопасности |